



NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA 1 - PRIJAVA NA JAVNI RAZPIS

1. PODATKI O VLAGATELJA

Izpolnite vse zahtevane podatke o vlagatelju in zakonitem zastopniku vlagatelja!

Naziv vlagatelja: _____

Naslov oz. sedež: _____

Davčna številka: _____ EMŠO oz. matična številka: _____

TRR prijavitelja: _____

Zastopnik prijavitelja: _____ E-mail zastopnika prijavitelja: _____

V kolikor želite, da vam pošto naslavljamo na naslov, ki je drugačen od uradnega, navedite tudi ta podatek, sicer polje pustite prazno.

Naslov za pošiljanje pošte (v kolikor je drugačen od uradnega): _____

Navedite kontaktno osebo in zahtevane podatke. V kolikor je to zastopnik vlagatelja, izpolnite samo podatek GSM kontaktne osebe.

Kontaktna oseba: _____

GSM kontaktne osebe: _____ E-mail kontaktne osebe: _____

Če je vlagatelj društvo, izpolni podatke o številu vseh članov, številu članov iz Občine Ribnica na Pohorju in številu mladih članov iz Občine Ribnica na Pohorju.

Število vseh članov je (izpolnite, če je vlagatelj društvo) _____, od tega je članov iz Občine Ribnica na Pohorju: _____

Število članov iz Občine Ribnica na Pohorju, ki bodo leta 2025 dopolnili 29 let in mlajših: _____

OPOMBA: Seznam članov društva (obrazec 2) je obvezna sestavina prijave (v kolikor se prijavlja društvo) in ga je potrebno priložiti k prijavi.

Izpolnite število aktivnih skupin ali sekcij, ki delujejo v društvu. V kolikor društvo nima sekcij to pomeni, da v društvu deluje ena aktivna skupina, zato pri prvi alineji vpiše ime vlagatelja.

Aktivne skupine/sekcije (navedite):

- _____
- _____

Poimensko vpišite vse aktivnosti, ki ste jih realizirali v letu 2024!

Dejavnost in aktivnost vlagatelja na območju občine Ribnica na Pohorju leta 2024:

- Organizacija prireditve v občini (navedite prireditve, ki ste jih organizirali na območju občine Ribnica na Pohorju v letu 2024): _____

Delovanje vlagatelja izven Občine Ribnica na Pohorju leta 2024:

- Izvedba samostojne prireditve, koncerta, predstave izven občine (navedite prireditve, ki ste jih organizirali izven občine Ribnica na Pohorju v letu 2024): _____
- Sodelovanje na prireditvi izven občine, ki je ne organizira JSKD (navedite prireditve, na katerih ste sodelovali izven Občine Ribnica na Pohorju in jih ni organiziral JSKD v letu 2024): _____
- Sodelovanje na območnih prireditvah JSKD s strokovno oceno ocenjevalca (navedite prireditve JSKD s strokovno oceno ocenjevalca, na katerih ste sodelovali v letu 2024): _____
- Sodelovanje na regijski prireditvi JSKD (navedite prireditve JSKD na regijskem nivoju, na katerih ste sodelovali v letu 2024): _____
- Sodelovanje na državni prireditvi JSKD (navedite prireditve JSKD na državnem nivoju, na katerih ste sodelovali v letu 2024): _____

2. KULTURNI PROGRAM IN PROJEKTI V LETU 2025

Podatki o programu in projektih, ki jih vlagatelj načrtuje izvesti leta 2025, se izpolnjujejo natančno. Za vsak projekt se navede naziv projekta, kratka vsebina, termin in kraj dogodka, finančni načrt projekta, ter podatek o tem ali je vlagatelj organizator (prireditve organizira sam) ali pri projektu sodeluje (je nastopajoči ali sodeluje v kulturnem programu prireditve, ki jo organizira nekdo drug) ali se prireditve samo udeležuje (izobraževanje mentorjev, ogled kulturne prireditve,..)

Podatki v tej točki so zelo pomembni, saj se program ovrednoti in točkuje. Od višine prejetih točk je odvisna tudi višina sredstev, ki jih bo občina sofinancirala. **NE PRILAGAJTE SVOJIH OBRAZCEV IN DODATNIH LISTOV!!!**

Primer izpolnitve:

Z. št.	Naziv projekta	Kratka vsebina ¹	Kraj in datum projekta	Finančni načrt projekta ²	Vlagatelj je: (označite)
1	Premiera komedije z naslovom: »Gazda tote hiše sn jaz«	Člani dramske sekcije bodo izvedli premiero dramske uprizoritve, ki bo trajala 90 min. Gre za komedijo, ki uprizori življenje Micke in Vinka, zakonskega para, ki živi preprosto življenje v majhni vasi. Dolgočasno življenje na vasi prekine prihod simpatičnega moškega, Jureta Poročnika, za katerega se vnamejo vse ženske na vasi. Komedijo je napisal Tonček Žumbar, režijo je prevzel domačin J. Z. Prireditve bomo organizirali sami, pričakujemo 300-400 obiskovalcev. Na prireditvi ne bomo ponujali hrane in pijače, zato ne bodo nastali odpadki, ki bi jih bilo potrebno ločeno zbirati. Koš za smeti bo postavljen ob vhodu v dvorano. Cilj: popestritev kulturnega življenja v občini, ohranjanje nivo kulture, ohranjanje tradicionalno ljubiteljsko gledališko dejavnost v občini	Ribnica na Pohorju, marec 2025	Priprave na premiero (režiser, avtorske pravice, ...): <u>250,00</u> Kulise in rekviziti: <u>500,00</u> Stroški promocije (oblikovanje, tisk in distribucija vabil, plakatov, oglasov,...): <u>100,00</u> SKUPAJ: <u>850,00 EUR</u>	<input checked="" type="checkbox"/> a. organizator b. soorganizator (vpisite ime organizatorja: _____) c. sodelujoči / udeleženec (vpisite ime organizatorja: _____)
2	Revija poustvarjalcev glasbenega izročila Slovenije »NAPEV – ODSEV«	Državno revijo poustvarjalcev glasbenega izročila organizira JSKD. Na njej se bo predstavilo letošnjih deset zasedb najboljših poustvarjalcev iz najrazličnejših slovenskih krajev. Območno srečanje bo strokovno spremljala Urša Šivic. Na podlagi ocen nastopov bodo izvajalcem prisodili bodisi območno bodisi regijsko ali najvišjo – državno kakovostno raven. Revije se bodo udeležili Ribniški fantje. Cilj: ohraniti ljudsko petje in izboljšati kakovost petja in nastopanja	Slovenj Gradec, 12. 6. 2025	Priprave na revijo (intenzivne vaje) : <u>200,00</u> Prevoz pevcev na kraj dogodka <u>150,00</u> SKUPAJ: <u>350,00 EUR</u>	a. organizator b. soorganizator (vpisite ime organizatorja: _____) <input checked="" type="checkbox"/> c. sodelujoči / udeleženec (vpisite ime organizatorja: <u>JSKD</u>)

¹ Projekt je potrebno čim bolj natančno opisati: kako bo potekal, kakšen je njegov namen in cilji,... Če ste organizator je potrebno opisati tudi, kako boste upoštevali priporočila organizatorjem javnih prireditev, pričakovano število obiskovalcev, kdo vse sodeluje v projektu, komu je namenjen...)

² Vsi odhodki naj bodo navedeni pregledno in v realnih vrednostih, ker se pri poročilih priložijo računi ali druga ustrezna dokazila, ki potrjujejo navedeno vrsto in višino posameznega odhodka. Ne vpisujte skupne ocenjene vrednosti, temveč odhodke specificirajte, kot je prikazano v navodilih za izpolnjevanje obrazca!!

3	Slavnostna seja OS – občinski praznik	<p>Člani folklorne skupine Severčki bodo sodelovali v kulturnem programu na slavnostni seji OS.</p> <p>Cilj: vključevanje in sodelovanje otrok in mladih pri pomembnih dogodkih lokalne skupnosti, spodbujati otroke za udejstvovanje v različnih kulturnih dejavnostih, kulturna vzgoja mladih.</p>	Ribnica na Pohorju, 18.5.2025	Priprava na nastop (mentor): <u>100,00</u> Obleke in rekviziti za nastop: <u>300,00</u> SKUPAJ: <u>400,00 EUR</u>	a. organizator <input checked="" type="checkbox"/> sodelujoči (vpisite ime organizatorja: <u>Občina Ribnica na Pohorju</u>) c. udeleženec (vpisite ime organizatorja: _____)
4	Seminar za vodje folklornih skupin	<p>Vodja Severčkov se bo udeležila praktičnega izobraževanja o pripravi koreografij, tehnične izvedbe ter umetniške interpretacije v sodobnost usmerjene folklorne koreografije.</p> <p>Cilj: Izobraževalni programi JSKD so namenjeni mentorjem in animatorjem kulturnih skupin ter posameznikom, ki želijo delovati ali se dodatno izobraziti za vsebine na posameznih umetniških področjih. Ljubiteljskim skupinam je nemogoče dobiti profesionalno strokovno vodenje. To še posebej velja za področja, kjer ni formalnega izobraževanja (sodobni ples, folklor) ali pa je strokovnega kadra premalo (zborovstvo, gledališče in lutke, ipd.). Znanje in veščine mentorji dobivamo na delavnicah in seminarjih, ki potekajo v okviru programa JSKD. Izobraževanja izvajajo uveljavljeni domači in tuji strokovnjaki s posameznih kulturnih področij, ki ponujajo sveža, aktualna znanja in nove pristope oz. tehnike dela.</p>	Maribor, april 2025	Prijavnina: <u>150,00</u> Prevoz na seminar: <u>20,00</u> SKUPAJ: <u>170,00 EUR</u>	a. organizator b. sodelujoči (vpisite ime organizatorja: _____) <input checked="" type="checkbox"/> udeleženec (vpisite ime organizatorja: <u>JSKD</u>)

3. IZJAVE

Dopolnite ime in priimek zakonitega zastopnika vlagatelja ter kraj in datum izpolnjevanja prijavnega obrazca. Zakoniti zastopnik se obvezno podpiše. V primeru, da vlagatelj posluje z žigom, prijavni obrazec potrdi tudi z žigom.

Podpisani (ime in priimek zakonitega zastopnika vlagatelja) _____ izjavljam,

- da smo preučili besedilo javnega razpisa in razpisne dokumentacije in da z oddajo prijave v celoti sprejemamo pogoje javnega razpisa za izbiro in sofinanciranje kulturnih programov in projektov v Občini Ribnica na Pohorju,
- da so navedeni podatki točni in resnični,
- da ima vlagatelj zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničevanje načrtovanih aktivnosti na področju kulture,
- da organizacija ni bila ustanovljena zaradi osebnih koristi ali pridobivanja dobička in da vlagatelj dejavnost opravlja na neprofitni osnovi,
- da bomo hranili vso dokumentacijo o kulturnem programu in projektih najmanj 5 let po izplačilu končnega zneska sofinanciranja,
- da ni zadržkov za sklenitev posla po 35. členu Zakona o integriteti in preprečevanju korupcija (ZIntPK - Uradni list RS, št. 45/10, 26/11, 43/11, 158/20, 3/22 – ZDeb),
- da proti meni in vlagatelju ni bila izdana pravnomočna sodba ali upravna odločba, s katero bi mi/nam bilo prepovedano opravljati dejavnost, ki je predmet javnega razpisa,
- da ima vlagatelj poravnane vse zapadle poslovne obveznosti do Občine Ribnica na Pohorju,
- da predmet (kulturni program oz. projekt) predložene vloge ni bil sofinanciran na drugih razpisih Občine Ribnica na Pohorju,
- da smo seznanjeni s Priporočili organizatorjem javnih prireditev v Občini Ribnica na Pohorju (<https://www.ribnicanapohorju.si/act/78217>) in jih bomo pri organizaciji javne prireditve, ki jo sofinancira občina tudi upoštevali,
- da sem/smo pred prijavo na javni razpis obvestili vse fizične osebe, ki bodo sodelovale pri prijavi in izvajanju projektov o tem, da bo občina obdeloval osebne podatke ter od teh oseb zagotovili ustrezne pravne podlage za obdelavo,
- da sem/smo obveščeni, da bo Občina Ribnica na Pohorju na podlagi b. točke 1. odstavka 6. člena GDPR obdelovala osebne podatke za potrebe izvajanja pogodbe, katere pogodbeni stranka je prijavitelj, na katerega se nanašajo osebni podatki ali za izvajanje ukrepov na zahtevo prijavitelja pred sklenitvijo pogodbe 6. člena GDPR. 6. člen Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2, Uradni list RS, št. 163/2022) določa, da se v javnem sektorju lahko obdelujejo osebni podatki posameznika, ki je dal privolitev za obdelavo svojih osebnih podatkov za enega ali več določenih namenov,
- informacije in dostop do osebnih podatkov na podlagi 13. člena GDPR: Občina Ribnica na Pohorju vodi zbirko podatkov o sofinanciranju kulturnih programov in projektov, ki vsebuje podatke prijavitelja in njenega zakonitega zastopnika: naziv in naslov prijavitelja, davčno številko, matično številko, osebno ime zakonitega zastopnika, višino sofinanciranja programa, podatke o bančnem računu prijavitelja, telefonske in gsm številke prijavitelja oz. zakonitega zastopnika, kontaktne osebe). Osebni podatki se bodo hranili v skladu s klasifikacijskim načrtom občine. Prijavitelj ima pravico do dostopa do osebnih podatkov, pravico do popravka in pravico do omejitve obdelave. Svoje pravice lahko uveljavlja tako, da svojo vlogo naslovi na kontakt pooblaščenih oseb za varstvo osebnih podatkov: Jasmina Vidmar, tel. št. 02/234-15-01, e-naslov pooblaščenih oseb: obcina@ribnicanapohorju.si. V zvezi z uveljavljanjem svojih pravic s področja varstva osebnih podatkov je potrebno vložiti pritožbo pri nadzornem organu, in sicer pri Informacijskemu pooblaščenec, na naslovu: Informacijski pooblaščenec, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana.
- S podpisom tega obrazca soglašam, da Občina Ribnica na Pohorju obdeluje moje osebne podatke.

Kraj in datum: _____

Ime in priimek zakonitega zastopnika vlagatelja: _____

Podpis zakonitega zastopnika:

Žig

(v kolikor vlagatelj z njim posluje)

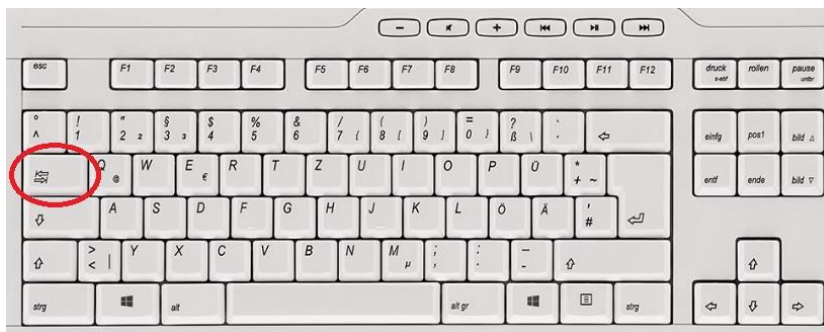
NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA 2 – SEZNAM ČLANOV DRUŠTVA

V obrazec 2 vstavite podatke (naziv in naslov) prijavitelja.

Naziv in naslov prijavitelja: _____

Zakoniti zastopnik: _____

V drugi stolpec tabele vpišite ime in priimek člana, v tretjem stolpcu označite DA, če član sodi v skupino mladih (to so člani ki bodo letos dopolnili 29 let in mlajši) oziroma NE, če bo član v letu 2025 dopolnil 30 let in ali več. V četrti stolpec vpišite občino stalnega prebivališča člana. (ne navajajte naslova stalnega prebivališča). Vrstice dodajate s tipko TAB na tipkovnici (označeno).



Primer izpolnitve tabele:

Zap. št.	Ime in priimek člana	Član sodi v skupino mladih (člani, ki bodo letos dopolnili 29. let in mlajši)	Občina stalnega prebivališča člana
1	Janez PRVI	DA / NE	OBČINA RIBNICA NA POHORJU
2	Ivan DRUGI	DA / NE	OBČINA PODVELKA
3	Marija TRETJA	DA / NE	OBČINA RIBNICA NA POHORJU
4	Štefan ČETRTI	DA / NE	OBČINA MUTA

Obrazec 2 žigosajte, v kolikor poslujete z žigom. Podpiše ga zakoniti zastopnik.

Žig

Podpis zakonitega zastopnika: