



OBČINA RIBNICA NA POHORJU

Ribnica na Pohorju 1, 2364 Ribnica na Pohorju

T: 02 888 05 56

E: obcina@ribnicanapohorju.si

www.ribnicanapohorju.si

OBČINSKI SVET OBČINE RIBNICA NA POHORJU

Številka: 007-0019/2024-3

Datum: 28. 2. 2025

Zadeva: Predlog novega pravilnika o spodbujanju razvoja podjetništva v občini Ribnica na Pohorju – obrazložitev

Občina Ribnica na Pohorju je imela za dodeljevanje spodbud za razvoj malega gospodarstva v občini pri Ministrstvu za finance priglašeno shemo državne pomoči, ki se je dodeljevala po pravilu »de minimis« skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči »de minimis« (Uradni list EU L 352, 24.12.2013). Veljavnost priglašene sheme je potekla dne 31.12.2023, v veljavo pa je stopila nova Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L 2023/2831, z dne 15.12.2023; v nadaljevanju: Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831).

Na osnovi nove Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831 je Občina Ribnica na Pohorju v skladu s 5. členom Zakona o spremljanju državnih pomoči (Ur. list RS, št. 37/04) Ministrstvu za finance posredovala novo prigrasitev sheme de minimis »Dodeljevanje spodbud za razvoj gospodarstva v Občini Ribnica na Pohorju« in osnutek novega Pravilnika o dodeljevanju proračunskih spodbud za pospeševanje razvoja podjetništva v Občini Ribnica na Pohorju.

Zaradi zgoraj navedenega je potrebno sprejeti nov pravilnik usklajen z novo Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831.

Predlog pravilnika je usklajen z Ministrstvom za finance, ki je Občini Ribnica na Pohorju dne 8. 1. 2025 izdalo pozitivno mnenje o skladnosti sheme državne pomoči »Dodeljevanje spodbud za razvoj gospodarstva v Občini Ribnica na Pohorju« - št. prigrasitve: M001-1358324-2025.

Pripravil:
Rok Držečnik

Srečko Geč
župan

Priloge:

- Priloga 1: Predlog pravilnika o dodeljevanju proračunskih spodbud za pospeševanje razvoja podjetništva v Občini Ribnica na Pohorju

**PREDLOG
SKRAJŠANI POSTOPEK**

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), Zakona o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04) ter 7. in 15. člen Statuta Občine Ribnica na Pohorju (MUV, št., 25/15, 26/17, 5/19), je Občinski svet Občine Ribnica na Pohorju na ____ redni seji, dne _____ sprejel

**P R A V I L N I K
o dodeljevanju proračunskih spodbud za pospeševanje razvoja podjetništva
v Občini Ribnica na Pohorju**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

**1. člen
(vsebina)**

S tem pravilnikom se določajo ukrepi za razvoj podjetništva v občini Ribnica na Pohorju, namen posameznih ukrepov, upravičenci, upravičeni stroški, pogoji in postopek dodeljevanja finančnih spodbud ter nadzor nad porabo dodeljenih sredstev.

**2. člen
(pravna podlaga)**

Finančne spodbude se dodeljujejo v skladu z Uredbo Komisije (ES) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L, 2023/2831, z dne 15.12.2023; v nadaljnjem besedilu: de minimis).

**3. člen
(način in višina zagotavljanja sredstev)**

Sredstva za pospeševanje razvoja podjetništva se zagotavljajo iz sredstev občinskega proračuna za tekoče leto. Njihovo višino določi občinski svet z odlokom o proračunu občine za tekoče leto.

**4. člen
(namen)**

(1) Namen pravilnika je vzpostavitev učinkovitega podpornega okolja za potencialne podjetnike in delujoča podjetja v začetni fazi njihovega razvoja, spodbujanje ustanavljanja novih podjetij, pospeševanje njihove rasti, ustvarjanja novih delovnih mest, posledično zniževanje socialnih transferjev, krepitev gospodarske osnove, spodbujanje projektov inovacij in vključevanje mladih v podjetništvo.

(2) Sredstva po tem pravilniku se za posamezne namene dodeljujejo po veljavnih predpisih za dodeljevanje državnih pomoči kot nepovratna sredstva v obliki dotacij.

**5. člen
(opredelitev pomoči)**

(1) Skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis«, ne sme presegati 300.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh let, ne glede na obliko ali namen pomoči, ki se dodeli enotnemu podjetju s strani države članice.

(2) »Enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- (a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;
- (b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;
- (c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;

(d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja;

(e) podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) tega odstavka preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

(3) Če je prejemnik za iste upravičene stroške prejel ali namerava prejeti tudi drugo državno pomoč, skupni znesek prejete pomoči ne sme preseči dovoljenih intenzivnosti državnih pomoči. Kumulacija pomoči:

- pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči,
- pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 717/2014 do ustrezne zgornje meje iz člena 3(2) Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831,
- pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2832.

II. UPRAVIČENCI IN POGOJI DODELJEVANJA »DE MINIMIS« POMOČI

6. člen (upravičenci)

(1) Upravičenci do pomoči po tem pravilniku so:

- samostojni podjetniki posamezniki,
- mikro, mala in srednje velika podjetja, ki so registrirana po Zakonu o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 18/21, 18/23 – ZDU-1O in 75/23).

(2) Za vse upravičence se v tem pravilniku uporablja izraz »podjetje«.

(3) Za upravičence iz prvega odstavka prejšnjega člena se štejejo vsi subjekti, ki izvajajo ukrepe iz tega pravilnika, imajo sedež dejavnosti na območju občine Ribnica na Pohorju in investirajo na območju občine.

7. člen (omejitve pri dodelitvi sredstev)

(1) Do sredstev po tem pravilniku niso upravičena podjetja, ki:

- so v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije,
- so v finančnih težavah in prejemajo državno pomoč za reševanje in prestrukturiranje,
- so v postopku vračanja neupravičeno prejete državne in občinske pomoči,
- nimajo pravočasno in v celoti izpolnjenih vseh obveznosti do Občine Ribnica na Pohorju ter do javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Ribnica na Pohorju;
- nimajo poravnanih vseh davkov in prispevkov ter obveznosti do delavcev;
- so iz sektorjev:
 - a. primarne proizvodnje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, opredeljene v členu 5, točki (a) in (b) Uredbe (EU) št. 1379/2013,
 - b. predelave in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg,
 - c. primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,
 - d. predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:

- i. če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg;
- ii. če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

(2) Sredstva se ne dodelijo za pospeševanje izvoza oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

(3) Dodelitev sredstev ne bo pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

(4) Z razpisom se lahko določijo še druge omejitve za podjetja, ki opravljajo glavno dejavnost razvrščeno v določena področja, oddelke, skupine in razrede, skladno z veljavno Uredbo o klasifikaciji dejavnosti.

III. UKREPI ZA SPODBUJANJE PODJETNIŠTVA

8. člen (ukrepi pomoči)

Pomoč po tem pravilniku se lahko dodeljuje za naslednje ukrepe:

- A. Sofinanciranje samozaposlovanja in odpiranja novih delovnih mest.
- B. Začetne investicije in investicije v razširjanje dejavnosti in razvoj
- C. Sofinanciranje izvajanja promocije podjetništva

9. člen (ukrep A)

(1) Namen pomoči v okviru ukrepa A. Sofinanciranje samozaposlovanja in odpiranja novih delovnih mest je povečevanje števila zaposlenih in ustvarjanje novih delovnih mest ter zmanjševanje brezposelnosti.

(2) Sredstva za ukrep A. Sofinanciranje samozaposlovanja in odpiranja novih delovnih mest se namenijo kot nepovratna finančna pomoč (subvencija) za kritje dela stroškov plače zaposlitve in predstavljajo upravičene stroške:

- V primeru samozaposlitve fizične osebe, ki ima stalno bivališče na območju občine in registrira dejavnost na podlagi zakona o gospodarskih družbah, če jim taka dejavnost pomeni edini in glavni poklic in je tudi poslovni sedež na območju občine. Delovno mesto mora biti ohranjeno vsaj še dve leti po prejetih sredstvih za ta namen;
- V primeru odpiranja novih delovnih mest podjetja iz 6. člena tega pravilnika. Do sredstev je podjetje upravičeno v primeru zaposlitve registrirane brezposelne osebe s stalnim bivališčem na območju občine in kolikor nova zaposlitev pomeni povečanje skupnega števila zaposlenih nad najvišjim stanjem v preteklem letu brez upoštevanja upokojitev. Delovno mesto mora biti ohranjeno vsaj še dve leti po prejetih sredstvih za ta namen;

(3) Višina razpisanih sredstev, omejitev najvišjega zneska pomoči in ostali pogoji se opredelijo v javnem razpisu.

(4) Če se delovno razmerje, sofinancirano na podlagi tega pravilnika, prekine prej kot v dveh letih od dneva izdaje sklepa, mora prejemnik subvencije zaposliti drugo osebo pod enakimi pogoji ali vrniti sredstva občine v roku 30 dni po preinitvi delovnega razmerja. Morebitni krivdni razlog na strani zaposlenega, za katerega so bila pridobljena finančna sredstva po tem pravilniku, pri preinitvi delovnega razmerja ne vpliva na obveznost delodajalca, da zaposli drugo brezposelno osebo oziroma, da vrne sredstva občine. V primeru zamude pri vračilu je prejemnik subvencije dolžan plačati zakonite zamudne obresti. V primeru, da gre gospodarski subjekt v stečaj, se terjatev prijavi v stečajno maso.

10. člen (ukrep B)

(1) Namen ukrepa je spodbujanje naložb za namen ustanavljanja novih podjetij ter razširjanja in razvoja podjetij in s tem vzpostavitev boljših možnosti za gospodarski razvoj ter povečanje konkurenčnih prednosti podjetij.

(2) Sredstva za ukrep B Začetne investicije in investicije v razširjanje dejavnosti in razvoj se namenijo kot nepovratna finančna pomoč (subvencija) za kritje dela:

- Upravičenih stroškov za materialne investicije: stroški nakupa nove opreme, stroški nakupa novih strojev;
- Upravičenih stroškov za nematerialne investicije: stroški nakupa patentov, licenc, know-how ali nepatentiranega tehničnega znanja ter programske opreme.

(3) Višina razpisanih sredstev, omejitve glede najvišjega zneska pomoči in ostali pogoji se opredelijo v javnem razpisu. Skupna višina nepovratnih sredstev lahko znaša največ 50 % vrednosti upravičenih stroškov prijavljene investicije.

(4) Materialna in / ali nematerialna investicija mora ostati v lasti upravičenca najmanj pet (5) let.

11. člen (ukrep C)

(1) Namen ukrepa je spodbujanje promocije podjetij, ki omogoča lažje razvijanje in ohranjanje konkurenčnih prednosti.

(2) Sredstva za ukrep C Sofinanciranje izvajanja promocije podjetništva se namenijo kot nepovratna finančna pomoč (subvencija) za kritje dela stroškov promocijskih aktivnosti in nematerialne investicije:

- Upravičenih stroškov izdelave nove spletne strani;
- Upravičenih stroškov izdelave nove spletne trgovine;
- Drugi inovativni načini digitalne promocije.

(3) Višina razpisanih sredstev, omejitve glede najvišjega zneska pomoči in ostali pogoji se opredelijo v javnem razpisu. Skupna višina nepovratnih sredstev lahko znaša največ 50 % vrednosti upravičenih stroškov prijavljene investicije.

(4) Višina razpisanih sredstev, omejitve glede najvišjega zneska pomoči in ostali pogoji se opredelijo v javnem razpisu. Skupna višina nepovratnih sredstev lahko znaša največ 50 % vrednosti upravičenih stroškov prijavljene investicije.

(5) Investicija mora ostati v lasti upravičenca ažurirana in v funkciji delovanja najmanj dve (2) leti.

IV. POSTOPEK DODELJEVANJA FINANČNIH SPODBUD

12. člen (splošno)

(1) Sredstva za izvedbo ukrepov po tem pravilniku se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa, ki se objavi na krajevno običajen način.

(2) Merila in kriteriji ter druge vsebine za dodeljevanje pomoči de minimis po tem pravilniku, se podrobneje določijo v javnem razpisu.

(3) Javni razpis se lahko objavi za vse ali posamezne ukrepe in posamezne vrste upravičenih stroškov ter za vse ali posamezne vrste upravičencev iz 6. člena tega pravilnika.

(4) Ukrepe, ki se določijo v javnem razpisu, potrdi Odbor za kmetijstvo, gospodarstvo in turizem Občine Ribnica na Pohorju. Javni razpis pripravi občinska uprava in ga objavi na spletni strani občine.

(5) Javni razpis o dodeljevanju sredstev za pospeševanje razvoja podjetništva mora vsebovati:

- opredelitev ukrepov, ki so predmet javnega razpisa,
- višino sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati vlagatelji,
- pogoje, pod katerimi se dodeljujejo sredstva,
- navedbo dokumentacije, ki jo mora vlagatelj priložiti,
- rok za oddajo vlog.

(6) V primeru, da se sredstva, ki so razpoložljiva za en ukrep, ne porabijo, se le-ta lahko prerazporedijo za drugi ukrep, ki je določen med ukrepi finančnih spodbud.

(7) Z javnim razpisom se lahko določijo tudi drugi obvezni sestavni deli razpisne dokumentacije.

(8) Vloga na javni razpis mora biti dostavljena na Občino Ribnica na Pohorju do roka, ki je določen v objavi javnega razpisa. Vloga mora biti označena na način določen z javnim razpisom.

(9) Občina Ribnica na Pohorju lahko določi enega, dva ali več rokov za oddajo prijave na razpis.

13. člen (dodelitev sredstev)

(1) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku, na predlog strokovne komisije, ki je imenovana s strani župana, odloča pooblaščen oseba.

(2) Prijavitelje, katerih vloge na razpis niso popolne, občinska uprava pisno pozove, naj vloge dopolnijo v roku, ki ne sme biti daljši od osmih delovnih dni. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji v postavljenem roku ne dopolnijo, se zavržejo s sklepom.

(3) Na podlagi sprejete odločitve pooblaščen osebe izda občinska uprava prijaviteljem odločbe, v katerih mora biti navedeno, da je pomoč dodeljena po pravilu »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L, 2023/2831, 15.12.2023) in kolikšen je znesek te pomoči.

(4) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka tega člena lahko vlagatelj vloži pritožbo pri županu Občine Ribnica na Pohorju v roku 15 dni od vročitve odločbe. Odločitev župana je dokončna. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z ostalimi izbranimi prejemniki sredstev.

(5) Zoper sklep o zavrženju vloge je možna pritožba na župana Občine Ribnica na Pohorju, in sicer v petnajstih dneh od dneva vročitve sklepa. Odločitev župana je dokončna.

(6) Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo. Evidence o individualni pomoči de minimis je potrebno hraniti 10 let od datuma dodelitve pomoči.

IV. NADZOR NAD PORABO SREDSTEV IN SANKCIJE

14. člen (nadzor in sankcije)

(1) Namensko porabo proračunskih sredstev spodbujanje in razvoj podjetništva v občini, pridobljenih po tem pravilniku in izpolnjevanje pogodbenih obveznosti, spremlja in preverja občinska uprava in komisija, ki jo imenuje župan.

(2) Prejemnik pomoči izgubi pravico do dodelitve sredstev v primeru, da se ugotovi:

- da prejemnik pomoči projekta ni izvedel (za projekt se štejejo investicije ali druge oblike upravičenih stroškov pri posameznih ukrepih) ali
- da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je prejemnik prekršil druga določila pogodbe ali
- da prejemnik nima poravnanih vseh obveznosti zaradi sklepa Komisije o razglasitvi pomoči za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgom ali
- da prejemnik pomoči ob sklenitvi pogodbe ni dal pravih podatkov oziroma je dal zavajajoče izjave ter ob drugih ugotovljenih kršitvah in nepravilnostih ali
- da prejemnik pomoči redno ne izplačuje plač in plačuje socialnih prispevkov ali
- da je prejemnik davčni dolжник.

(3) V primeru ugotovljenih kršitev:

- je občina upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje in
- prejemnik pomoči ne more pridobiti sredstev na podlagi tega pravilnika na naslednjem javnem razpisu.

V. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

15. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnika o dodeljevanju sredstev za pospeševanje malega gospodarstva v Občini Ribnica na Pohorju (MUV, št. 26/2014).

16. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti (15) dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina.

Številka: 007-0019/2024

Datum:

Župan Občine Ribnica na Pohorju
Srečko Geč